



IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ



APSTIPRINĀTS
LUF2 Iepirkumu komisijas 2014. gada 14.novembra sēdē,
protokols Nr. 1-L

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs

J. E. Freibergs

*Latvijas Universitātes aģentūras
Latvijas Universitātes Fizikas institūta*

IEPIRKUMA

(organizēts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.panta sesto daļu 8.² pantu)

“Specializētas skaitliskās modelēšanas programmas licence”

Nr. LUF2014/26/ERAF-066

NOLIKUMS

Salaspilī, 2014

1 VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1 Iepirkuma mērķis ir zinātniskā institūta līdzekļu racionāla izmantošana, izvēloties piedāvājumu ar viszemāko cenu, iepirkuma līguma noslēgšanai Eiropas Reģionālās attīstības fonda darbības programmas „Uzņēmējdarbība un inovācijas” papildinājuma papildinājuma 2.1.1.1.aktivitātes „Atbalsts zinātni un pētniecībai” ietvaros īstenotajā projektā „Jaunas tehnoloģijas izstrāde šķidrā metāla kustības inducēšanai metalurģiskos pielietojumos, izmantojot rotējošu pastāvīgo magnētu sistēmu.” (vienošanās Nr. 2014/0023/2DP/2.1.1.1.0/14/APIA/VIAA/066).

1.2 Iepirkuma identifikācijas numurs

LUF2014/26/ERAF-066.

1.3 Pasūtītāja rekvizīti

Pasūtītāja nosaukums	Latvijas Universitātes Fizikas institūts , Latvijas Universitātes (LU) aģentūra (turpmāk tekstā – LUF2)
Adrese	Miera iela 32, Salaspils, LV-2169, Latvija
PVN reģ. Nr.	LV90002112199
Tālruņa Nr.	67944700
Faksa Nr.	67901214
e-pasta adrese	fizinst@sal.lv
Mājas lapas adrese	http://ipul.lv/main/
Kontaktpersona	Imants Kaldre, mob.tel.25990237
Tālruņa Nr.	25990237
Faksa Nr.	67901214
e-pasta adrese	imants.kaldre@gmail.com
Darba laiks	9:30-15:30

1.4 Iepirkuma priekšmets:

- 1.4.1 Iepirkuma priekšmets – Nolikuma 2.pielikumā minētās Specializētas skaitliskās modelēšanas programmas licence.
- 1.4.2 Iepirkuma priekšmeta CPV kods: 48000000-8.
- 1.4.3 Pretendents iesniedz vienu piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmetu kopā. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.

1.5 Informācijas apmaiņa un papildu informācijas sniegšana:

- 1.5.1 Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un Iepirkumu komisiju, no vienas puses, un ieinteresētajiem Piegādātājiem un Pretendentiem, no otras puses, notiek rakstveidā. Pieprasījumi jāadresē iepirkuma komisijas priekšsēdētājam. Verbāli saņemtai informācijai ir tikai informatīvs raksturs.
- 1.5.2 Uz informācijas pieprasījumiem un jautājumiem obligāti jābūt norādei:

„Iepirkumam "Specializētas skaitliskās modelēšanas programmas licence" ar ID Nr. LUF2014/26/ERAF-066.”

1.5.3 Papildu informāciju Pasūtītājs nosūta Piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju Pasūtītāja tīmekļa vietnē, kurā ir pieejami iepirkuma dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.

1.5.4 Tiek uzskatīts, ka Piegādātājs ir saņēmis papildu informāciju, ja Pasūtītājs tos izsūtījis uz ieinteresētā Piegādātāja norādīto kontaktadresi.

1.6 Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisko pieeju iepirkuma dokumentiem LUF2014 mājas lapas sadaļā Iepirkumi - <http://ipul.lv/iepirkumi/>. Papīra veida formātā ar nolikumu un tā pielikumiem Pretendents var iepazīties un, iepriekš piesakoties pie kontaktpersonas, saņemt katru darba dienu no 9.00 līdz 14.00.

1.7 Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība:

1.7.1 Pretendenti piedāvājumus var iesniegt Pasūtītājam **līdz 2014.gada 1.decembrim**, plkst. 11:00, iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam Pasūtītājam līdz šajā punktā norādītajam termiņam.

1.7.2 Ja Pretendents piedāvājuma iesniegšanai izmanto citu personu pakalpojumus (pasta vai kurjera pakalpojumus), tas ir atbildīgs par tā piegādi līdz piedāvājuma iesniegšanas vietai līdz nolikumā noteiktā termiņa beigām.

1.7.3 Piedāvājumi, kas nav iesniegti šajā nolikumā noteiktajā kārtībā, nav noformēti tā, lai pieteikumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim, vai kas saņemti pēc norādītā iesniegšanas termiņa, tiks noraidīti (piedāvājumi tiks neatvērti atdoti vai nosūtīti atpakaļ Pretendentam).

1.7.4 Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi pie Pasūtītāja un apmainot piedāvājumus vai arī nosūtot atsaukumu vai piedāvājuma grozījumus pa pastu (vai kurjerpastu). Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz Pretendentu no tālākas līdzdalības iepirkumā.

1.7.5 Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Pretendents nevar grozīt savu piedāvājumu.

1.7.6 Ar piedāvājuma iesniegšanu Pretendents apliecina, ka:

1.7.6.1 tam ir skaidras un saprotamas tā tiesības un pienākumi;

1.7.6.2 tas ir iepazinies ar iepirkuma nolikumu, tai skaitā visu tā pielikumu, saturu, atzīst to par pareizu un atbilstošu;

1.7.6.3 tam ir skaidras un saprotamas nolikumā noteiktās prasības piedāvājuma sagatavošanai, iepirkuma priekšmets un tehniskās specifikācijas;

1.7.6.4 piekrīt sniegt iepirkuma nolikumā noteiktos pakalpojumus.

1.8 Piedāvājumu atvēršana:

1.8.1 Piedāvājumu atvēršana ir slēgta.

1.9 Piedāvājuma noformēšana:

- 1.9.1 Piedāvājums iesniedzams vienā aizlīmētā un aizzīmogatā aploksnē vai kastē, uz kuras jānorāda:
 - 1.9.1.1 Pasūtītāja nosaukums un adrese;
 - 1.9.1.2 Pretendenta nosaukums un adrese;
 - 1.9.1.3 Atzīme: „Piedāvājums iepirkumam “Specializētas skaitliskās modelēšanas programmas licence”, ID Nr. LU-FI-2014/~~2026~~/ERAF-~~INFRA066~~”.
- 1.9.2 Piedāvājumu iesniedz 3 (trīs) identiskos eksemplāros- 1 (viens) oriģināls un 2 (divas) kopijas.
- 1.9.3 Piedāvājums sastāv no satura rādītāja, Pretendenta atlases dokumentiem, tehniskā un finanšu piedāvājuma. Visi minētie dokumenti ir apkopojami vienā cauršūtā sējumā.
- 1.9.4 Piedāvājumam dalībai iepirkumā jābūt cauršūtam (caurauklotam) tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt (atbilstoši Ministru kabineta 28.09.2010. noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”). Piedāvājuma lapām jābūt numurētām un jāatbilst pievienotajam satura rādītājam. Uz piedāvājuma oriģināla un tā kopijas norāda attiecīgi „ORIGINĀLS” un „KOPIJA”.
- 1.9.5 Iesniegtā piedāvājuma grozījumus noformē un iesniedz atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām, uz aplokšnes norādot: „Piedāvājuma grozījumi”.
- 1.9.6 Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem. Ja piedāvājumā ir izdarīti labojumi, tiem jāatbilst Ministru kabineta 28.09.2010. noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
- 1.9.7 Pretendents Piedāvājumā var iekļaut informāciju svešvalodā, šādā gadījumā ir jāpievieno Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.
- 1.9.8 Pretendenta apliecinājums nozīmē, ka:
 - 1.9.8.1 ir uzraksts „TULKOJUMS PAREIZS”;
 - 1.9.8.2 piedāvājumu ir parakstījusi pilnvarotā amatpersona, norādot pilnu amata nosaukumu, parakstu un paraksta atšifrējumu;
 - 1.9.8.3 ir vietas nosaukums un datums.
- 1.9.9 Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumiem Nr.916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”, ja viss piedāvājums ir cauršūts vai caurauklots.
- 1.9.10 Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Ja piedāvājumu iesniedz Pretendentu apvienība, vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kura iepirkumā pārstāv attiecīgo Pretendenta apvienību vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu.

1.10 Cita informācija:

- 1.10.1 Sagatavojot piedāvājumu, Pretendentam ir saistošas prasības, kas ir noteiktas nolikumā, kā arī visos tā pielikumos.
- 1.10.2 Pasūtītāja pārstāvis reģistrē visus nolikuma saņēmējus, kuri izņēmuši personīgi pie Pasūtītāja, izsniegto nolikumu reģistrācijas sarakstā, ierakstot nolikuma saņēmēja nosaukumu vai vārdu un uzvārdu, reģistrācijas numuru/ personas kodu, adresi, kontaktpersonu, tālruna/faksa numurus un e-pasta adresi.
- 1.10.3 Izsniegto nolikumu reģistrācijas sarakstā norādītā informācija netiks izpausta līdz piedāvājuma atvēršanai.
- 1.10.4 Piedāvājuma spēkā esamība:
 - 1.10.4.1 Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir spēkā, t.i., saistošs Pretendentam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 120 (viens simts divdesmit) kalendārās dienas, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas.
 - 1.10.4.2 Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt 1.10.4.1.punktā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma spēkā esamības termiņa pagarināšanu. Ja Pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma spēkā esamības termiņu, nemainot sava piedāvājuma saturu un cenu, par to rakstiski paziņo Pasūtītājam.

2 INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1 Iepirkuma priekšmeta apraksts:

- 2.1.1 Iepirkuma priekšmets ir atrunāts nolikuma 1.4.punktā.
- 2.1.2 Tehniskā specifikācija (2.pielikums) satur minimālās prasības attiecībā uz iepirkuma priekšmetu.

3 PRETENDENTU ATLASES PRASĪBAS

- 3.1 Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, kā arī neizskata Pretendenta piedāvājumu jebkurā no šādiem gadījumiem:
 - 3.1.1 pasludināts tā maksātspējas process (izņemot gadījumu, kad maksātspējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai vai tas tiek likvidēts;
 - 3.1.2 tam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro.
- 3.2 Nolikuma 3.1.punktā minēto apstākļu esamību Pasūtītājs pārbauda tikai attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības atbilstoši iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām un kritērijiem.
- 3.3 **Prasības attiecībā uz Pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai:**
 - 3.3.1 Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki

(ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī apakšuzņēmēji (ja Pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus) normatīvajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos ir reģistrēti komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.

3.3.2 Pretendents ir tiesīgs izplatīt piedāvāto programmatūru.

3.4 Prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli:

3.4.1 Prasības netiek izvirzītas.

3.5 Prasības attiecībā uz Pretendenta profesionālajām un tehniskajām spējām:

3.5.1 Prasības netiek izvirzītas.

4 IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

4.1 Pretendenta atlases dokumenti:

4.1.1 Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā (1.pielikums), ko paraksta Pretendenta vadītājs vai tā pilnvarota persona. Pilnvarotas personas gadījumā papildus iesniedzama Pretendenta paraksttiesīgās personas izdota pilnvara, kas apliecina pilnvarotās personas tiesības pārstāvēt attiecīgo pretendentu;

4.1.2 Komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības apliecināta kopija (iesniedz juridiskas personas) vai Pretendenta brīvā formā sagatavota informācija par to, kurā publiski pieejamā datu bāzē Pasūtītājs var pārlicināties par Pretendenta reģistrācijas esamību komercdarbību reģistrējošā iestādē;

4.1.3 Pretendenta piedāvātās programmas ražotāj-a/u apliecinājums un/vai sertifikātu kopijas, kas apliecina, ka Pretendentam ir tiesības izplatīt piedāvāto programmu.

4.2 Tehniskais piedāvājums:

4.2.1 Pretendents sagatavo un iesniedz Tehnisko piedāvājumu (2.pielikums). Tehniskā piedāvājuma ailē „Pretendenta piedāvājums” jānorāda Pretendenta piedāvājums Pasūtītāja noteiktajām prasībām.

4.2.2 Pretendents Tehniskajā piedāvājumā papildus iekļauj Pretendenta sagatavotu iepirkuma (licences) līgumu par iepirkuma priekšmetā minēto pakalpojumu sniegšanu. Pretendents līgumā ietver šādus nosacījumus:

4.2.2.1 avansa maksājums ne lielāks kā 20% no piedāvātās līgumcenas,

4.2.2.2 Pasūtītājam ir tiesības nepieciešamības gadījumā pagarināt licences līguma termiņu uz ne vairāk kā turpmākajiem 6 mēnešiem. Šādā gadījumā apmaksā par papildu licences izmantošanu tiek noteikta saskaņā ar Pretendenta Finanšu piedāvājumu,

4.2.2.3 Līgumā ir iespējams veikt tikai tādus grozījumus, kas nepasliktina Pasūtītāja stāvokli, vai kas ir nepieciešami, lai nodrošinātu Nolikumā noteikto pakalpojumu veiksmīgu izpildi sakarā ar izmaiņām spēkā esošajos normatīvajos aktos, vai sakarā ar apstākļiem, kas nav atkarīgi no Pasūtītāja un iepirkuma uzvarētāja un kuri tieši ietekmē darbu izpildi. Grozījumus līgumā, izdara, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 67.¹ panta noteikumus;

4.2.2.4 atsauces uz iepirkumu un ERAF projektu „Jaunas tehnoloģijas izstrāde šķidrā metāla kustības inducēšanai metalurģiskos pielietojumos, izmantojot rotējošu pastāvīgo magnētu sistēmu” (vienošanās Nr. 2014/0023/2DP/2.1.1.1.0/14/APIA/VIAA/066).

4.3 Finanšu piedāvājums:

4.3.1 Finanšu piedāvājumā norāda kopējo cenu, par kādu tiks sniegts iepirkuma priekšmetā minētais pakalpojums. Finanšu piedāvājumu sagatavo atbilstoši nolikumam pievienotajai finanšu piedāvājuma formai (3.pielikums).

4.3.2 Finanšu piedāvājumā cenu norāda *euro* (EUR).

4.3.3 Pretendentam jāieraksta cenas visām paredzētajām pozīcijām atbilstoši 3.pielikumā noteiktajai formai.

4.3.4 Cenā jābūt ietvertiem visiem nodokļiem un nodevām, kā arī visām citām izmaksām, kas saistītas ar darbu izpildi saskaņā ar tehnisko specifikāciju.

5 PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

5.1 Vispārīgie noteikumi:

5.1.1 Iepirkumā iesniegtos piedāvājumus izskata iepirkuma komisija, kas izvērtē Pretendentu un tā piedāvājumu atbilstību nolikuma prasībām un izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu. Komisija darbojas un lēmumus pieņem slēgtā sēdē.

5.1.2 Nepieciešamības gadījumā Pretendenta sniegtās informācijas precizēšanai un pilnīgai piedāvājuma izvērtēšanai komisija pieprasa Pretendentam papildu paskaidrojumus.

5.2 Piedāvājuma noformējuma pārbaude:

5.2.1 Piedāvājumu noformējuma pārbaudes laikā iepirkumu komisija pārbauda, vai iesniegtie piedāvājumi sagatavoti un noformēti atbilstoši nolikuma 1.9.punktā norādītajām prasībām.

5.2.2 Ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši nolikuma prasībām, iepirkuma komisija var lemt par piedāvājuma tālāku izskatīšanu.

5.3 Pretendentu atlase:

5.3.1 Pēc piedāvājuma noformējuma pārbaudes komisija veic Pretendentu atlasī.

5.3.2 Pretendentu atlases laikā iepirkumu komisija pārbauda, vai Pretendents ir iesniedzis visus nolikumā pieprasītos dokumentus.

5.3.3 Ja kāds no iesniegtajiem dokumentiem neapliecina Pretendenta atbilstību izvirzītajiem Pretendenta atlases nosacījumiem vai Pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai, vai vispār nav sniedzis informāciju, iepirkumu komisija turpmāk tā piedāvājumu neizskata.

5.4 Tehnisko piedāvājumu vērtēšana:

5.4.1 Pēc Pretendentu atlases komisija veic tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi.

5.4.2 Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā komisija izvērtē tehnisko piedāvājumu atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām.

- 5.4.3 Ja Pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst Tehniskajās specifikācijas vai nolikuma prasībām, komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata.

5.5 Finanšu piedāvājumu vērtēšana:

- 5.5.1 Iepirkumu komisija izvēlas **piedāvājumu ar viszemāko cenu** no piedāvājumiem, kas atbilst nolikuma prasībām un Tehniskajai specifikācijai, ar nosacījumu, ka Pretendents atbilst atlases prasībām un piedāvājums nav nepamatoti lēts.
- 5.5.2 Vērtējot piedāvājumu, iepirkumu komisija ņem vērā tā kopējo cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 5.5.3 Jebkurā piedāvājumu novērtēšanas stadijā Komisija var pieņemt lēmumu par eksperta pieaicināšanu piedāvājuma izvērtēšanai, informācijas pieprasījumiem, kā arī citus lēmumus, kas ir nepieciešami piedāvājumu pilnīgai izvērtēšanai saskaņā ar šo nolikumu un Publisko iepirkumu likumu.
- 5.5.4 Ja finanšu piedāvājumā konstatēta aritmētiskā kļūda, iepirkumu komisija izlabo to. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkumu komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, iepirkumu komisija ņem vērā labojumus.

6 IEPIRKUMA LĪGUMS

- 6.1 Pasūtītājs par iepirkuma priekšmetu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu, ar izraudzīto pretendentu noslēdz Nolikuma 4.2.2.punktā minēto līgumu.
- 6.2 **Pirms līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas, lai pārbaudītu, vai Pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā šā iepirkuma nolikuma 3.1.1. un 3.1.2. punktos minēto apstākļu dēļ, Pasūtītājs:**
- 6.2.1 attiecībā uz pretendentu (neatkarīgi no tā reģistrācijas valsts vai pastāvīgās dzīvesvietas), izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:
- 6.2.1.1 par iepirkuma nolikuma 3.1.1.punktā minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra,
- 6.2.1.2 par iepirkuma nolikuma 3.1.2.punktā minētajiem faktiem — no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām.
- 6.2.2 6.2.1.punktā minēto informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām ir tiesīgs saņemt, neprasot Pretendenta piekrišanu;
- 6.2.3 uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu Pretendentu papildus pieprasa, lai Pretendents 10 darba dienu laikā iesniedz no attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to neattiecas iepirkuma nolikuma 3.1.punktā noteiktie izslēgšanas gadījumi. Ja attiecīgais Pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, Pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.
- 6.3 **Pasūtītājs atkarībā no iepirkuma nolikumā 6.2.1.2.punktā veiktās pārbaudes rezultātiem:**
- 6.3.1 neizslēdz Pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju Pretendentam nav

nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro;

- 6.3.2 informē Pretendentu par to, ka tam konstatēti nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, un nosaka termiņu — 10 darbdienu pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — konstatēto parādu nomaksai un parādu nomaksas apliecinājuma iesniegšanai. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, iesniedz attiecīgi Pretendenta vai tā pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajai personai laikā pēc Pasūtītāja nosūtītās informācijas saņemšanas dienas nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro. Ja noteiktajā termiņā minētie dokumenti nav iesniegti, Pasūtītājs Pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.
- 6.4 Pretendentam tiek piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, ja nolikuma minētajā kārtībā saņemtā informācija apliecina, ka uz Pretendentu nav attiecināmi nolikuma 3.1.punktā minētie izslēgšanas nosacījumi.
- 6.5 Gadījumā, ja iepirkuma uzvarētājs nav ieradies parakstīt iepirkuma līgumu Nolikumā noteiktajā termiņā vai arī nav iesniedzis nolikumā noteiktajā kārtībā pieprasīto dokumentu, Pasūtītājam ir tiesības uzskatīt, ka Pretendents ir atteicies no līguma slēgšanas un lemt par iepirkuma līguma slēgšanu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu. Ja nākamais Pretendents atsakās slēgt līgumu, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja nākamais Pretendents atsakās slēgt līgumu, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis nākamo zemākās cenas piedāvājumu, Pasūtītājs izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Pasūtītājs nepieciešamības gadījumā ir tiesīgs pieprasīt no nākamā pretendenta apliecinājumu un pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu. Ja nākamais Pretendents ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

7 IEPIRKUMA KOMISIJA

- 7.1 Iepirkumu komisija savu darbu veic saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu.
- 7.2 Komisijas darbu vada tās priekšsēdētājs, viņa prombūtnes laikā – komisijas priekšsēdētāja vietnieks.
- 7.3 Komisija ir lemttiesīga, ja sēdes piedalās vismaz 2/3 no komisijas locekļu kopskaita. Ja balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss.
- 7.4 Lēmumu par iepirkuma rezultātiem, komisija pieņem balsojot.

8 IEPIRKUMU KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 8.1 Piedāvājumu izvērtēšanā Iepirkumu komisijai ir tiesības pieaicināt ekspertus.
- 8.2 Iepirkumu komisija pieprasa, lai Pretendents rakstiski precizē vai izskaidro informāciju par savu piedāvājumu (tiklīdz, lai netiktu mainīts piedāvājums un tajā ietvertā informācija pēc būtības), ja tā konstatē, ka piedāvājumā ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga.
- 8.3 Iepirkumu komisija pārbauda nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, ja tā konstatē, ka piedāvājumā ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga.
- 8.4 Iepirkumu komisijai ir tiesības normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos pārtraukt iepirkumu bez līguma noslēgšanas.
- 8.5 Iepirkumu komisijas pienākums ir rakstiski informēt visus Pretendentus par iepirkuma rezultātiem pēc lēmuma pieņemšanas.
- 8.6 Iepirkumu komisijas pienākums ir izvēlēties tikai iepirkuma nolikuma prasībām atbilstošus pretendentu iesniegtus piedāvājumus.

9 PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 9.1 Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir pienākums ievērot visus Nolikumā minētos nosacījumus.
- 9.2 Pretendentam ir pienākums rakstveidā, Iepirkumu komisijas noteiktajā saprātīgajā termiņā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja Iepirkumu komisija to pieprasa.
- 9.3 Pretendentam ir pienākums iesniegt informāciju par piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumu 5 darba dienu laikā pēc Iepirkumu komisijas rakstiska pieprasījuma, ja Iepirkumu komisija pieņem lēmumu par iepirkuma termiņa pagarinājumu un Pretendents vēlas turpināt dalību iepirkumā.
- 9.4 Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir tiesības pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts.

10 PIELIKUMI

- 10.1 1.pielikums- Pretendenta pieteikums;
- 10.2 2.pielikums- Tehniskā specifikācija/Tehniskais piedāvājums;
- 10.3 3.pielikums- Finanšu piedāvājums.

**PRETENDENTA PIETEIKUMS
par piedalīšanos**

Eiropas Reģionālās attīstības fonda darbības programmas „Uzņēmējdarbība un inovācijas” papildinājuma papildinājuma 2.1.1.1.aktivitātes „Atbalsts zinātni un pētniecībai” ietvaros īstenotajā projektā „Jaunas tehnoloģijas izstrāde šķidrā metāla kustības inducēšanai metalurģiskos pielietojumos, izmantojot rotējošu pastāvīgo magnētu sistēmu” (vienošanās Nr. 2014/0023/2DP/2.1.1.1.0/14/APIA/VIAA/066) ietvaros organizētā

**iepirkumā “Specializētas skaitliskās modelēšanas programmas licence”
ar ID Nr. LUF1 2014/26/ERAF-066**

Ar šī piedāvājuma iesniegšanu _____, _____ (reģ.Nr./ p.k.),
(pretendenta vārds, uzvārds/nosaukums)
tā _____ personā
(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds un uzvārds)

- apņemas ievērot iepirkuma nolikumu;
- atzīstam savu pieteikuma un piedāvājuma spēkā esamību 120 kalendārās dienas no piedāvājumu atvēršanas dienas, bet gadījumā, ja tiek atzīts par uzvarētāju – līdz attiecīgā līguma noslēgšanai;
- apliecinām, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas;
- apņemas (ja pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) veikt darbus un izpildīt pārējās saistības tādos apjomos un termiņos, kas noteikti iepirkuma nolikumā un savā piedāvājumā.

Ar šo mēs iesniedzam savu piedāvājumu, kas sastāv no šī pieteikuma, kam pievienoti pretendentu atlases dokumenti, tehniskais un finanšu piedāvājums.

INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTU:

1.	Nosaukums/ vārds, uzvārds:
2.	Reģistrācijas Nr./personas kods:
3.	Kontaktpersona :
4.	Telefons:
5.	Fakss:
6.	E-pasts:
7.	Adrese:
8.	Finanšu rekvizīti:
8.1.	Bankas nosaukums:
8.2.	Bankas kods:
8.3.	Konta numurs:

Pretendents vai to pilnvarotās personas paraksts: _____/_____

Datums: _____



IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ



TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Nr.p.k.	Pasūtītāja prasības	Pretendenta piedāvājums
1.	Specializētās skaitliskās modelēšanas programmatūras risinājums ar šādu funkcionalitāti:	
1.1.	Iespēja izveidot saliktu modelējamā apgabala ģeometriju un galīgo elementu režģi līdz 5 miljoniem šūnu.	
1.2.	Iespēja skaitliski aprēķināt 2D, 3D un aksiālsimetriskas šķidrums plūsmas uz atbilstošu modeļu bāzes.	
1.3.	Piemērota risināt hidrodinamikas problēmas šķidrā metālā laminārā tuvinājumā, kā arī izmantojot populārākos divparametru turbulences modeļus: k-ε, k-ω.	
1.4.	Iespēja uzdot elektromagnētisko spēku, izmantojot teksta failu, kā arī funkcijas veidā.	
1.5.	Iespēja iekļaut modeļos dažāda veida robežnosacījumus, tai skaitā sienas funkcijas: <i>no slip</i> , <i>slip velocity</i> u.c	
1.6.	Iespēja veikt aprēķinu rezultātu pēcapstrādi. Rezultātu vizualizācijai jānodrošina plūsmas līniju un vektoru lauku attēlošana. Iespēja saglabāt aprēķinu rezultātus datu failā, lai tos vizualizētu un apstrādātu ar citām datu apstrādes programmām.	
2.	Programmas uzstādīšana, konfigurēšana Uz Pasūtītāja datora un lietotāju apmācība (vismaz 8 stundas). Tehniskais atbalsts un konsultācijas lietotājiem licences periodā.	
3.	Licences termiņš - ne mazāk kā 6 mēneši.	



IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ



FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Iepirkuma nosaukums: "Specializētas skaitliskās modelēšanas programmas licence"

Iepazīnušies ar iepirkuma nolikumu, _____ (pretendenta nosaukums), apakšā parakstījušies, piedāvājam sniegt iepirkuma priekšmetā minētos pakalpojumus par summu:

Nr.p.k.	Darbu nosaukums	Cena mēnesim, EUR	Cena mēnešiem, EUR
1.	Specializētās skaitliskās programmēšanas programmas licence		
		Summa kopā bez PVN	
		PVN 21%	
		Summa kopā ar PVN	

*PVN- Pievienotais vērtības nodoklis

Pretendents vai to pilnvarotās personas paraksts: _____/_____